

PREINTESA SINDACALE

1237

Oggi 31 luglio 2007 presso i locali del Collegio IPASVI di Torino siti in Via Stellone 5, il consigliere Delli Carri Claudio in rappresentanza del Collegio IPASVI di Torino e il rappresentante della CGIL Sig.ra Quagliotti Cinzia, concordano quanto segue:

INTEGRAZIONE PUNTO VEDI FINE PAGINE

- un nuovo orario sperimentale di apertura al pubblico del Collegio così strutturato: dal lunedì al giovedì 8- 13, il lunedì e il giovedì 14 -19 a partire dal 1 ottobre 2007 affidando prioritariamente il ricevimento alla sig. Dellacà Paola. È prevista la flessibilità sull' orario di lavoro settimanale, con garanzia di copertura dell' orario di sportello, con una pausa pranzo minima di 30 minuti. La flessibilità negativa e positiva dovrà essere recuperata entro il mese successivo dalla sua effettuazione.
- Si stabilisce una indennità cassa in € 3,00 (lordi) giornaliera da erogarsi alla responsabile Sig.ra Delpiano Laura, con decorrenza dal 1 gennaio 2007, in sua assenza alla sig. Del Pero Fiorella, in sua assenza alla sig. Dellacà Paola
- Si prevede formazione on the job delle tre dipendenti per il passaggio delle competenze da parte della Sig.ra Delpiano a partire dal 1/10/2007 di 2 ore la settimana in orario da concordarsi per 4 settimane. Materie: Sito telematico nazionale, Contabilità, modulistica varia.
- Si prevede la posizione orizzontale C2 per la Sig.ra Delpero Fiorella dal 01/10/07
- Si prevede la posizione organizzativa per la Sig.ra Delpiano Laura affidandole l'incarico di Coordinatrice del Personale dell'Ente, fissata in € 2.500 lorde annue per 13 mensilità, dal 01/10/07
- Si prevede il passaggio della sig Dellacà Paola dal parttime al tempo pieno di 36 ore settimanali dal 1 ottobre 2007
- Si concorda che le ferie maturate debbano essere godute entro il 30 giugno dell'anno successivo.
- Si stabiliscono i progetti obiettivi per il corrente anno, con un compenso procapite di € 1100 annue lorde, come da proposta dell'Amministrazione con le seguenti specifiche:

1. Accoglienza e comunicazione agli Iscritti.

Telefono: informare sui corsi di formazione, normativa stranieri, esami, pratiche di routine.

Sportello: come sopra.

Responsabile: Dellacà Paola

In assenza: Del pero Fiorella – Del piano Laura

2. Formazione ECM

Responsabile accreditamento e rendicontazione finale: Del piano Laura

Responsabili organizzazione aule e materiale didattico: Del pero Fiorella – Dellacà Paola

3. Stranieri

10 pcc

Responsabile organizzazione sessioni d'esame: Del Pero Fiorella

Percentuali attività

	Accoglienza	Stranieri	Accreditamento ECM	Sportello	Formazione
DELPIANO	20%		30%		50%
DELPERO	30%	20%			50%
DELLACA'	30%			20%	50%

DM *CE*

Torino, 31/07/2007

per il Collegio IPASVI di Torino
Il Consigliere Delli Carri

celso Delli Carri

CGIL - FP Torino
Quagliotti

Quagliotti

Integrazione da parte del Consiglio Direttivo
del PUNTO 1 ORARIO SPORTELLO

Il Consiglio Direttivo propone il seguente orario

Dal lunedì al venerdì 8-13

lunedì giovedì 16-19

25/09/07.

Integrazione del bera n° 72/07.

Segretario

Stefania Stordino

Vice Presidente

Severino